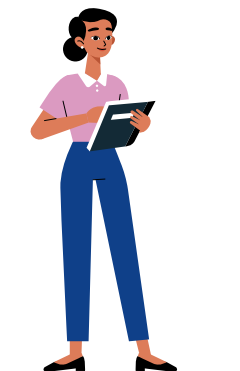


Мої права під час атестації: пам'ятка для педагога



Як педагог, що атестується, я маю право:

- Вільно обирати форми навчання, програми та заклади освіти, щоб підвищити кваліфікацію.
- Атестуватися не раніше як після двох років роботи, якщо я почав(-ла) працювати одразу після завершення вишу.
- Проходити позачергову атестацію для підвищення кваліфікаційної категорії (тарифного розряду) — не раніш як через три роки після присвоєння попередньої*.
- Атестуватися без попереднього проходження підвищення кваліфікації, якщо у міжатестаційний період —
 - мені присудили науковий ступінь або присвоїли вчене звання;
 - я підвищив кваліфікацію шляхом участі в семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах згідно з річним планом підвищення кваліфікації.
- Перенести термін чергової атестації на один рік через —
 - тривалу тимчасову непрацездатність;
 - перехід у рік проведення чергової атестації на роботу до іншого закладу освіти;
 - інші поважні причини.
- Відстрочити чергову атестацію до закінчення навчання, якщо поєдную роботу з навчанням у виші за спеціальністю педагогічного профілю.
- Атестуватися без дотримання послідовності у присвоєнні кваліфікаційних категорій та строку проведення позачергової атестації, якщо у міжатестаційний період —
 - підготував(-ла) переможців III етапу всеукраїнських або міжнародних учнівських олімпіад із базових навчальних предметів, які викладаю; III етапу всеукраїнських або міжнародних спортивних змагань; всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів — членів Малої академії наук;
 - отримав(-ла) перемогу (або звання лауреата) у конкурсах фахової майстерності, що проводять центральні органи виконавчої влади, до сфери управління яких належить заклад освіти;
 - отримав(-ла) науковий ступінь, учене (почесне) звання, з яким збігається діяльність за профілем.



* Щоб пройти позачергову атестацію або перенести чергову, слід подати заяву до атестаційної комісії **до 10 жовтня**. — *Прим. ред.*

- На збереження присвоєних за результатами попередньої атестації —
 - кваліфікаційної категорії (тарифного розряду) та педагогічного звання у разі поновлення на роботі, яку раніше виконував, незалежно від тривалості перерви у роботі;
 - кваліфікаційної категорії (тарифного розряду), педагогічного звання при переході на роботу з одного закладу освіти до іншого закладу системи загальної середньої освіти та системи дошкільної освіти, за наявності відповідної фахової освіти;
 - кваліфікаційної категорії (тарифного розряду), педагогічного звання на час перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (якщо дитина потребує домашнього догляду — до досягнення дитиною шестирічного віку).



- Ознайомитися під підпис із графіком проведення атестації, характеристикою своєї діяльності, рішенням атестаційної комісії.
- Давати усні та письмові пояснення, подавати додаткові матеріали щодо своєї професійної діяльності під час засідання атестаційної комісії.
- Отримати під підпис примірник атестаційного листа не пізніше трьох днів після атестації.
- Подати апеляцію на рішення атестаційної комісії до атестаційної комісії вищого рівня не пізніше ніж за десять днів із дня вручення атестаційного листа.
- Бути присутнім під час розгляду апеляції на рішення атестаційної комісії.

Підготувала **Тетяна Мельник**, учитель української мови та літератури вищої категорії, учитель-методист ЗНЗ І—ІІІ ступенів «Міжнародна школа «Меридіан»» відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 06.10.2010 № 930).